

## MBA硕士/硕博连读申请材料清单

1. 入学申请书（固定格式，中文填写）
  2. 本科毕业证、学士学位证（扫描件）；  
\*大四在读者提供在读证明，待毕业后补齐本科毕业证和学位证
  3. 本科成绩单（专升本需另提供专科成绩单和毕业证）  
\*大四在读者提供已修科目成绩单，待毕业后补完整版成绩单
  4. 学历学位认证报告
    - 教育部学历证书电子注册备案表-中文版和英文版（在“学信网”申请）
    - 学位认证报告书-中文版和英文版（在“学位网”申请）
    - 海外毕业生提供，教育部留学服务中心“国外学历学位认证书”
  5. 推荐信一封（推荐人签字，推荐人是老师或领导）
  6. 在职证明一份，加盖单位公章（限已工作申请者）
  7. 本人身份证正反面、本人护照首页（带照片页）
  8. 2寸白底证件照电子版
  9. 韩国或英语等级考试（TOPIK/TLPT/IELTS）（限可提供者）
  10. 其他补充材料（限硕士录取者提供，录取后另行发送）
  11. 存款证明：2万美金或14万人民币，存期3个月（签证前提供）
- 
- 以上材料均提供电子版，申请前需提供1-9项，录取后提供10-11项
- 在申请过程中，不排除有增加或补充材料的情况
- 申请材料接收邮箱：fengyu@assist.re.kr