

Ph.D博士申请材料清单

1. 入学申请书（固定格式，中文填写）
2. 个人简历（无固定格式，如有期刊发表、研究课题请列明）
3. 硕士毕业证、学位证、硕士成绩单（扫描件）
*硕士在读者提供在读证明/预毕业证明、已修科目成绩单
4. 推荐信一封（需推荐人签字，推荐人可以是老师或领导）
5. 在职证明一份（加盖单位公章）
6. 学历学位认证报告
 - 教育部学历证书电子注册备案表-中文版和英文版（在“学信网”申请）
 - 学位认证报告书-中文版和英文版（在“学位网”申请）
 - 海外毕业生提供，教育部留学服务中心“国外学历学位认证书”
7. 本人身份证正反面，本人护照首页（带照片页）
8. 2寸白底证件照电子版
9. 韩国或英语等级考试（TOPIK/TLPT/IELTS）（限可提供者）
10. 其他补充材料（限博士录取者提供，录取后另行发送）
11. 存款证明：2万美金或14万人民币，存期3个月（签证前提供）

- 以上材料均提供电子版，申请前需提供1-9项，录取后提供10-11项
- 在申请过程中，不排除有增加或补充材料的情况
- 申请材料接收邮箱：fengyu@assist.re.kr